



Compte-rendu du conseil d'école du 20 juin 2025

<u>Présents</u>			<u>Excusés</u>	
RICO Séverine	MARATRAT Charlotte	MORGAND Marilyne	CELLIER Isabelle	
GOUTTE-FANGEAS Cyrille	MIALON Céline	SIRET Nicole	SIROT Florence	
MIERMONT Aurélie	DURAND Céline	MONTEILHET Véronique	PREGENT Thierry	JASSERAND Elodie
PERONNY Lydie	PERSONNAT Jérémy	CORRE Didier		BRELY Marina
FAURE Lydie	TARTIERE Norman	JOURDAN Daniel	BARDIN Nathalie	SIMON Corina
COUDERT Céline	DUVERT Nathalie	BONNET Nathalie	BENSEDDIK Karima	VEDRENNE Marie-Paule
	DESFEMMES Leïla	SUESCUM Corinne	BOUQUET Sylvain	
		BENOIT Fanny		
		PERRET Liliane		

Ouverture de la séance à 18H par l'ordre du jour :

Secrétaire : Mme Rico

- Adoption du CR de la séance du 14 mars 2025
- Point sur les effectifs + Organisation des classes pour 2025.2026
- Projets envisagés sur cette année
- Questions diverses

1) Adoption du CR de la séance du 14 mars 2025 : le CR du 14.03.2025 est adopté à l'unanimité.

2) Point effectifs – Organisation des classes pour 2025.2026

• A ce jour, les effectifs pour la rentrée 2025 sont de 130 élèves avec les voyageurs. Suite à plusieurs réunions avec notre inspectrice, nous sommes arrivés à une organisation et nous aurons un moyen complémentaire en la personne de Mme Faure, à priori. Ce poste supplémentaire est accordé en contrepartie d'une organisation spécifique et de la mise en place de groupes de besoin pour renforcer les compétences de base (lecture et maths).

• Mme Coudert travaillera à mi-temps.

• Mme Miermont sera en poste dans le 63 à partir de l'année prochaine et 2 enseignantes sortantes assureront la classe de CE1-CE2 chacune durant 6 mois.

• L'organisation des classes pour 2025.2026 :

PS-MS (Mme Coudert environ 20 / MS-GS (Mme Rico) environ 20 / CP-CE1 (M. Goutte-Fangeas) environ 24
CE1-CE2 (2 FSE) environ 24 / CM1 (Mme Faure, à priori) environ 20 / CM2 (Mme Péronny) environ 20

3) Projets et actions envisagés sur l'année

• **Journée découverte du collège de St Yorre :**

elle a eu lieu le 8 avril

• **Piscine :**

-- Pour la classe de GS, la dernière séance sera vendredi prochain.

-- Les classes de CE1-CE2 et CE2-CM1 viennent juste de terminer les séances aujourd'hui.

Nous remercions à nouveau les parents impliqués sur ces sorties.

• **Visite médicale** : terminée pour les CM1, pour les GS ce sera le 26 juin.

• **Interventions allemand :**

Une intervention de la prof du collège de St Yorre pour les CM2 a eu lieu le 6 juin.

- **Projet "chanter l'opéra" avec Musiques vivantes :**

La représentation du 11 avril à 18h à l'église de Hauterive a été impressionnante de qualité d'exécution et de rendu du son. Merci à Sophie pour tout le travail mené.

La venue du chanteur lyrique le 18 avril a permis aux élèves de découvrir ce métier. Le chanteur a été patient, pédagogue et à l'écoute des enfants.

Lors de la journée du festival à Vichy le 20 mai, le matin a été consacré à la visite de l'opéra et à des ateliers. Les élèves ont vraiment adoré.

L'après-midi, lors des représentations au CCV devant les autres élèves participants au projet, il n'y a eu ni introduction, ni discours de bienvenue ou de départ. Une autre école placée sur les balcons a chanté en même temps que nos élèves, ce qui a un peu gâché leur performance.

- **Sorties de fin d'année :**

-- Le Pal pour les PS à CE1 : sortie réalisée le 27 mai, avec visite du parc animalier et atelier pédagogique pour chaque classe.

Nous remercions l'association qui a financé les entrées et la mairie qui a pris en charge le transport.

-- Festival "Nuées ardentes" pour les CE2 à CM2 lors de la journée scolaire du 13 juin 2025.

Les enfants ont pu faire de multiples ateliers scientifiques, c'était très intéressant.

Ils ont également fait une chasse au trésor au sommet du Puy de Dôme et ont reçu un badge.

Le seul bémol pour le train panoramique a été le souci de places dans les wagons, car les places étaient réservées mais pas le wagon, nous avons fait remonter ce problème.

Nous remercions l'association qui a financé le train panoramique et la mairie qui a pris en charge le transport.

-- Musées "Mille formes" et "Quillot" pour les maternelles le 13 juin

Mille formes : atelier broderie pour les ms-gs et atelier kapla + yoga des lettres pour les ps. Le seul point difficile a été le comportement du groupe de ps.

Musée Quillot : visite avec activités de recherche dans les tableaux et les sculptures.

Le pique-nique provoque toujours autant de ferveur !

Le transport a été payé par la mairie et la coopérative de l'école.

- **Fête de l'école :** la fête se déroulera le samedi 28 juin 2025, les enfants sont attendus pour 10h.

- **Pique-nique du 4 juillet :** comme chaque année, nous allons faire un temps convivial en regroupant tous les enfants pour le repas de midi. Cette année, les enfants auront leur propre pique-nique fourni par les parents.

- **Conseil des écoliers :**

Fête "*fêt la fêt !*" organisée par le périscolaire et le conseil des écoliers, elle se déroulera le lundi 30 juin sur le temps scolaire l'après-midi dans la cour du côté des "*grands*".

- **Livre d'or :** les photos ont été faites, il reste à faire celles des absents.

- **Calculatrices pour les CM2 :** la remise des calculatrices offertes par l'association aura lieu le 30 juin à 13h30 juste avant la fête du périscolaire. Cette année, il y aura une surprise supplémentaire...

- **4L Trophy :** récupération de fournitures neuves pour une école du désert marocain. Projet impulsé par Mme Faure et les membres de cette association viendront en novembre prendre les fournitures à l'école avec la 4L qui fera le trajet jusqu'au Maroc.

• **Projet "Les petits ambassadeurs du patrimoine" pour les CM2 pour 2025.2026** : l'objectif est de développer le souhait de préserver et de se souvenir du patrimoine local. Ce projet en partenariat avec l'Education Nationale, la mairie et VichyCo démarrera lors des journées du patrimoine (à l'école ce sera le 19 septembre 2025). Plus d'informations à suivre.

4) Questions diverses

• **Accompagnants sorties scolaires** : suite à plusieurs soucis cette année, nous rappelons que les parents se proposent et que les enseignants décident quels parents accompagneront. Nous serons vigilants à partir de maintenant.

De plus, suite à une sortie récente, il faut que les parents comprennent bien qu'ils ne sont pas les décisionnaires lors des sorties, avant de donner une consigne générale ils doivent en référer à l'enseignant de la classe.

• **Pas de sortie prévue en 25.26** : en juin 2026, il y aura l'école du cirque, donc financièrement nous ne pourrons pas organiser de sortie de fin d'année. L'association des parents va réfléchir à proposer aux enseignants une sortie qui serait entièrement financée par l'association.

• **Spectacle de fin d'année à Noël par les enfants** : la réponse de l'équipe enseignante est non, car il nous est impossible de préparer un spectacle pour Noël, cela prendrait trop de temps sur la classe.

• **Question des parents sur la cantine** : les rumeurs d'une intoxication alimentaire ont été relayées au conseil d'école, dans la mesure où seuls quelques enfants ont été concernés par des maux de ventre, nous pensons que cette information doit rester à l'état de rumeur. Cependant, nous nous demandons pourquoi sur le moment cette information n'a pas été donnée soit à la mairie, soit au directeur.

De plus, des enfants volontaires aident cette fin d'année à mettre le couvert pour le second service, une belle initiative impulsée par le conseil des écoliers.

Un service civique "mairie" devrait arriver en septembre et dans ses heures il est prévu le temps de cantine.

• **Changement cantine** : à partir de septembre 2025, nous demanderons aux enfants de s'inscrire à la cantine le jour d'avant, le but étant de commander le nombre exact de repas et de ne pas avoir de gaspillage.

• **Question atsem les après-midis** : pour 2025.2026, le groupe de MS sera de 18 enfants et nous sommes inquiets quant à l'organisation des après-midis en maternelle avec une seule atsem. M. Le Maire va voir ce qu'il est possible de faire et nous tiendra informé.

• **Travaux d'isolation des bâtiments de l'école** : en attente de la validation de l'état et de l'avant-projet définitif.

• Nous remercions M. Begin qui a donné une climatisation portable à l'école.

La séance est levée à 20H.

*Le directeur de l'école,
M. Goutte-Fangeas*



*La secrétaire,
Mme Rico*

